

Allegato A)



# Comune di Albiano d'Ivrea

Unione della Serra  
Città Metropolitana di Torino  
C.so Vittorio Emanuele, 54 Cap. 10010  
Tel. 0125-59603 Fax 0125-59819  
E-mail: albiano.divrea@ruparpiemonte.it  
Pec: albiano.divrea@cert.ruparpiemonte.it  
P. IVA 01735420018



## AVVISO BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DEL "DIFFERENZIALE STIPENDIALE" ANNO 2026

### IL SEGRETARIO COMUNALE

#### PREMESSO:

- che l'art. 12 del C.C.N.L. 2019/2021 del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 ha disciplinato il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:
  1. Area degli Operatori;
  2. Area degli Operatori esperti;
  3. Area degli Istruttori;
  4. Area dei Funzionarie dell'Elevata Qualificazione.
- che l'art. 14, comma 1 e 2 del C.C.N.L. 2022/2024 (siglato in data 23.02.2026) del Comparto Funzioni Locali testualmente recita:

*“1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più “differenziali stipendiali” di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun “differenziale stipendiale”, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, nell'allegata Tabella A del CCNL 16.11.2022. La medesima tabella evidenzia, altresì, il numero massimo di “differenziali stipendiali” attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area. A tal fine, si considerano i “differenziali stipendiali” conseguiti dall'entrata in vigore della presente disciplina fino al termine del rapporto di lavoro, anche con altro ente o amministrazione ove il dipendente sia transitato per mobilità. Per il personale delle Sezioni Speciali si applica quanto previsto, rispettivamente, dagli artt. 92, 96, 102 e 106 del CCNL 16.11.2022.*

*2. L'attribuzione dei “differenziali stipendiali”, che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79 del presente CCNL 16.11.2022, nel rispetto delle modalità e dei criteri di seguito specificati:*

*...omissis...”*

#### CONSIDERATO che:

- nel Contratto Collettivo Integrativo del Personale del Comparto FFLL sottoscritto il 16.06.2026 tra Parte Pubblica e Parte Sindacale, sono stati definiti i criteri e le procedure per l'attribuzione del differenziale stipendiale;
- l'art. 59 del C.C.N.L. 2022/2024 (siglato in data 23.02.2026) del Comparto Funzioni Locali va a

disciplinare l'utilizzo del fondo risorse decentrate ed è previsto che le risorse rese annualmente disponibili ai sensi del comma 1 di tale art., siano destinate ai seguenti utilizzi:

“ ...omissis...”

j) differenziali stipendiali, finanziate con risorse stabili;

...omissis...”

- il Responsabile dell'Ufficio Personale provvede all'indizione della selezione per l'attribuzione del “differenziale stipendiale” all'interno di ciascuna categoria, mediante emissione di apposito avviso per la presentazione della documentazione utile;
- le graduatorie complessive per categorie contenenti tutti gli elementi di valutazione vengono formulate dall'Ufficio Personale che provvede a darne informazione a tutti i dipendenti dell'Ente, mediante pubblicazione all'Albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito Istituzionale di questo Ente.

**VISTA** la propria determinazione, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del presente avviso di selezione;

Tutto ciò premesso e considerato, che costituisce parte integrante della procedura selettiva

### **RENDE NOTO**

**CHE È INDETTA LA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL “DIFFERENZIALE STIPENDIALE”, IL QUALE SI CONFIGURA COME PROGRESSIONE ECONOMICA, A FAR DATA DAL 01.01.2026, RIVOLTA AI DIPENDENTI AVENTI DIRITTO DEL COMUNE DI ALBIANO D'IVREA.**

#### **POSTI MESSI A BANDO:**

n. 1 differenziali stipendiali “Area degli Istruttori” (ex cat. C).

#### **SCADENZA DI PRESENTAZIONE:**

ore 13.00 del 05/07/2026.

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE:**

- a) i candidati devono essere in servizio alla data del 1° Gennaio 2026, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- b) i candidati devono possedere un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 36 mesi;
- c) non aver ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta negli ultimi tre anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore;
- d) assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa (laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare. Se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura);

#### **CRITERI DI SELEZIONE E PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

Si prevede, sulla base dei criteri fissati dall'articolo 14 del C.C.N.L. 2022/2024 (siglato in data 23.02.2026) che:

1. possono partecipare a queste selezioni i dipendenti che nello stesso o in altro Ente da cui provengono in mobilità non sono stati destinatari di questo beneficio negli ultimi 3 anni;
2. il numero delle progressioni economiche/differenziali stipendiali per ogni area è fissato dal CCDI, che per come previsto dal comma 3, ne assicura il finanziamento nell'ambito della parte stabile del fondo;

3. la graduatoria per la individuazione dei beneficiari di ogni singola area è fissata sulla base dei seguenti criteri:
- fino a 50 punti sulla base della media delle valutazioni positive degli ultimi 3 anni (in caso di mancata valutazione per assenza in uno di tali anni: delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico);
  - fino a 40 punti sulla base esperienza professionale maturata nell'area e nel profilo (il punteggio viene calcolato in ragione di 1 punto per anno, ridotti proporzionalmente in caso di periodo inferiore. Se il mese non e' completo, non viene conteggiato);
  - ulteriori criteri correlati alle capacità culturali e professionali:
    - ❖ fino a 10 punti per le capacità culturali e professionali acquisite attraverso la partecipazione a corsi di formazione attinenti alle attività svolte con rilascio di attestato di partecipazione effettuati nel periodo successivo all'ultima progressione economica attribuita, in ragione di 1 punto per ogni corso, esclusi il monte ore obbligatorio in base alle linee guida del Dipartimento della funzione pubblica;
4. in caso di parità la preferenza è assegnata al dipendente:
- con maggiore anzianità nella posizione d'inquadramento;
  - più anziano come età anagrafica;
  - posizione economica inferiore;

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta libera debitamente sottoscritta, utilizzando esclusivamente il FAC-SIMILE allegato e deve essere presentata entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune;
- tramite PEC all'indirizzo: [albiano.divrea@cert.ruparpiemonte.it](mailto:albiano.divrea@cert.ruparpiemonte.it).

Precisazioni:

- qualora il termine scada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno seguente non festivo;
- la domanda priva di firma è considerata inammissibile;
- alla domanda dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n.445;
- eventuali documenti cartacei che il candidato allegherà alla domanda di partecipazione, dovranno essere elencati e riepilogati nella domanda stessa.

Le domande pervenute fuori termine non verranno prese in considerazione.

Il dipendente potrà richiedere l'accesso a tutti gli atti relativi al procedimento.

È fatta salva la facoltà del dipendente di attivare le azioni e i ricorsi per la tutela dei propri interessi dinanzi alle Autorità Giurisdizionali competenti.

### **AVVERTENZE GENERALI E TUTELA DEI DATI PERSONALI**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di selezione e la verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure

strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale.

Il trattamento è, inoltre, realizzato attraverso le operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale del Comune, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

Il mancato conferimento di tali dati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando.

Il Titolare del trattamento è il comune di Albiano d'Ivrea; il Responsabile del trattamento è la Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI – Segretario Comunale.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è la Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI – Segretario Comunale.

### **PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet del Comune di Albiano d'Ivrea (nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di concorso), e viene affisso in prossimità della postazione del timbratore marcatempo presente in questo Ente a garanzia della sua massima diffusione e conoscenza.

### **NORME FINALI**

Per tutto e per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel CCNL in vigore ed alla normativa in materia vigente.

lì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI*