

COMUNE DI ALBIANO D'IVREA

Città Metropolitana di Torino

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE DEL COMUNE DI ALBIANO D'IVREA

**Concorso pubblico per esami per
la copertura a tempo indeterminato e tempo pieno di un posto di
FUNZIONARIO CONTABILE" CATEGORIA D - POSIZIONE
ECONOMICA D1, apicale del Settore Finanziario**

Svolgimento prove concorsuali in presenza:

-1° PROVA SCRITTA: GIOVEDÌ 13/05/2021 alle ore 9:00 registrazione ed alle 10:00 inizio I prova scritta presso il CENTRO SPORTIVO COMUNALE - Via Vecchio Naviglio snc del Comune di Albiano d'Ivrea

-2° PROVA SCRITTA: GIOVEDÌ 13/05/2021 alle ore 13:00 registrazione ed alle 14:00 inizio II prova scritta presso il CENTRO SPORTIVO COMUNALE - Via Vecchio Naviglio snc del Comune di Albiano d'Ivrea

-PROVA ORALE: GIOVEDÌ 10/06/2021 alle ore 10:00 registrazione ed alle 10:20 inizio prova orale presso la sala delle adunanze consiliari del Comune di Albiano d'Ivrea – Corso Vittorio Emanuele n. 54 (o sala da destinarsi con successivo provvedimento)

Candidati ammessi: numero 27, determinazione S.C. n. 12 del 22.04.2021.

La prova preselettiva non verrà effettuata, come previsto dal bando, dato il numero di domande di concorso pervenute e ammesse non superiore a n. 30.

* * * * *

Per le prove scritte sono previste due sessioni giornaliere della durata di un'ora ciascuna, non consecutive ma separate temporalmente del tempo necessario al completo deflusso dei candidati ed alla pulizia e sanificazione delle postazioni e dei servizi igienici.

La prova orale si svolgerà in presenza, in considerazione dell'ampiezza dell'area disponibile.

Il presente Piano viene adottato secondo le prescrizioni di cui al protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici previsto dall'art. 10 Decreto Legge n. 44 del 1° aprile 2021 e approvato con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/04/2021.

Il presente piano operativo viene reso disponibile, unitamente al protocollo approvato dal Dipartimento della Funzione pubblica, sulla pagina web dedicata alla procedura entro 10 giorni dallo svolgimento della prova. Verrà inoltre inviato via e.mail ai candidati.

Sarà inoltre trasmesso a cura del Responsabile Organizzazione Concorsuale entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) con apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo approvato dal Dipartimento della funzione pubblica, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato. (<https://www.comune.albianodivrea.to.it/>).

Il Piano contiene specifica indicazione circa:

COMUNE DI ALBIANO D'IVREA

- il rispetto dei requisiti dell'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento delle prove;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- le modalità di gestione del servizio di pre-triage, ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;
- le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);
- l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;
- modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate.

* * * * *

Allegati:

1. *planimetria*
2. *piano di emergenza ed evacuazione dell'area concorsuale*
3. *informativa indicazioni obbligatorie coronavirus – autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. n. 445/2000, con Informativa sul trattamento dei dati personali reg. ue n° 679/2016*

Dati a disposizione dell'Autorità Sanitaria

I dati dei candidati e dei commissari saranno a disposizione per un eventuale futura emergenza se richiesti dall'Azienda Sanitaria.

Albiano d'Ivrea, li 03.05.2021

Il Segretario Comunale, Responsabile della procedura concorsuale

(Dott. Elena ANDRONICO)

firma autografa omessa ai sensi art. 3 D. Lgs. 39/93

COMUNE DI ALBIANO D'IVREA

Misure organizzative e misure igienico - sanitarie

Sono stati ammessi a sostenere le prove scritte n.27 candidati (determinazione n. 12 del 22.04.2021 del Segretario Comunale).

La Commissione di concorso sarà composta da n. 4 persone: 3 componenti (Presidente e due componenti esperti) più il segretario verbalizzante.

La commissione si avvarrà dell'aiuto di n. 1 Agenti di Polizia Locale e n. 2 Funzionari Comunali.

Il totale delle persone che graviterà nell'area concorsuale sarà pari a n. 34.

Le singole prove si svolgeranno nelle seguenti sedute:

-1° PROVA SCRITTA: GIOVEDÌ 13/05/2021 alle ore 9:00 registrazione ed alle 10:00 inizio I prova scritta presso il CENTRO SPORTIVO COMUNALE - Via Vecchio Naviglio snc del Comune di Albiano d'Ivrea

-2° PROVA SCRITTA: GIOVEDÌ 13/05/2021 alle ore 13:00 registrazione ed alle 14:00 inizio II prova scritta presso il CENTRO SPORTIVO COMUNALE - Via Vecchio Naviglio snc del Comune di Albiano d'Ivrea

-PROVA ORALE: GIOVEDÌ 10/06/2021 alle ore 10:00 registrazione ed alle 10:20 inizio prova orale presso la sala delle adunanze consiliari del Comune di Albiano d'Ivrea – Corso Vittorio Emanuele n. 54 (o sala da destinarsi con successivo provvedimento)

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate di cui al presente Piano secondo le seguenti modalità, al fine di garantire una certa e sicura diffusione del provvedimento:

- a mezzo e-mail;
- mediante pubblicazione sulla homepage del Comune di Albiano d'Ivrea.

Specifici obblighi per i candidati

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (in caso di necessità di avere con sé un bagaglio, verrà richiesto di riporlo in un sacco di plastica da tenere vicino alla propria postazione durante la prova);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b. tosse di recente comparsa;
 - c. difficoltà respiratoria;
 - d. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e. mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, per ciascun giorno di svolgimento delle prove, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento di ciascuna delle due giornate di prova;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, le mascherine FFP2 messe a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice.

COMUNE DI ALBIANO D'IVREA

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione; in caso di rifiuto, sarà prevista l'impossibilità di partecipare alla prova, con relativa esclusione del candidato.

L'Amministrazione fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.

Non sarà consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

I componenti della Commissione e gli altri funzionari che graviteranno nell'area concorsuale saranno muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione. Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono effettuare il test antigienico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termometri manuali che permettano la misurazione automatica.

L'Amministrazione garantirà il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale-ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono stati organizzati e regolamentati in modalità a senso unico. I percorsi di entrata e uscita sono stati individuati separati e correttamente identificati.

Nell'area concorsuale e nell'aula concorso saranno collocate a vista: le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula concorso; la planimetria dell'aula concorso, recante la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. L'Amministrazione renderà disponibile mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato dotato di segnaletica (orizzontale o verticale), atto a garantire file ordinate e la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

COMUNE DI ALBIANO D'IVREA

La postazione della Commissione, addetta all'identificazione dei candidati, sarà dotata di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e di una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Per le operazioni di identificazione, l'Amministrazione renderà disponibili penne monouso per i candidati. I candidati terranno la penna consegnata in fase di registrazione per lo svolgimento della prova.

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non avverrà *brevi manu*, ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Al momento della registrazione per la prima prova scritta verrà consegnata a ogni candidato una penna da utilizzare per lo svolgimento di entrambe le prove scritte.

Direttamente alla postazione i candidati troveranno una colla per la chiusura delle buste al termine delle prove, che dovrà essere conservata anche per la seconda prova e poi restituita in apposito scatolone predisposto vicino alla Commissione. Sempre sulle sedie i candidati troveranno direttamente le buste ed i fogli per lo svolgimento delle prove.

L'Amministrazione, al fine di ridurre al minimo la tempistica delle operazioni di identificazione, contestualmente all'adozione, pubblicazione e invio del presente Piano, ha richiesto ai candidati di trasmettere con congruo anticipo a mezzo e-mail ordinaria copia scansionata dei documenti di identità che saranno presentati in sede concorsuale.

L'Amministrazione, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanderà ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Requisiti dell'area concorsuale

I luoghi per lo svolgimento del concorso possiedono un'elevata flessibilità logistica e dispongono delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e adeguato parcheggio; disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un apposito locale autonomo e isolato ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove) per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

COMUNE DI ALBIANO D'IVREA

Requisiti dimensionali dell'aula concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

L'aula concorso sarà dotata di postazioni operative costituite da sedie con tavolino pieghevole posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.

Sarà vietato ogni spostamento, anche minimo, della postazione.

La disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

Sarà consentito l'utilizzo del bagno solo prima dell'ingresso nella sala concorso, subito dopo le procedure di registrazione. I candidati, una volta raggiunta la postazione, rimarranno seduti per tutto il periodo antecedente alla prova e quello della prova stessa. Il candidato dovrà aspettare lo scadere dell'ora alla sua postazione ed attendere le istruzioni della commissione per la consegna e la relativa uscita.

I candidati saranno invitati all'uscita singolarmente in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti e garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,25. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

L'aula concorso:

- possiede pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- possiede servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dalla stessa, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- permette un elevato livello di aerazione naturale;
- garantisce volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Svolgimento delle prove

Per l'intera durata delle prove, i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2 consegnata dall'Amministrazione.

Sarà vietato il consumo di alimenti.

Sono previste due prove scritte della durata di un'ora ciascuna.

Per le prove scritte, **i candidati troveranno i fogli e le buste direttamente sulla sedia.**

Le tracce delle prove, sia di quella scritta sia di quella orale, saranno comunicate verbalmente e la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante solo allo scadere dell'ora e previa autorizzazione da parte dei membri della Commissione esaminatrice.

Durante le prove, i membri della Commissione esaminatrice ed il personale addetto al concorso saranno sempre muniti di facciale filtrante, dovranno evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metro.

COMUNE DI ALBIANO D'IVREA

Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione dell'area concorsuale

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare nel suo complesso valida per l'intera durata delle prove
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione al termine delle prove dell'aula concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale; i servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo; l'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e della Commissione esaminatrice

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere all'area dedicata allo svolgimento del concorso, i membri della Commissione esaminatrice e il personale addetto al concorso si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

L'Amministrazione assicura che i membri della Commissione esaminatrice e il personale addetto al concorso saranno formati adeguatamente sul presente Piano.