

DOMANDE PRIMA PROVA – NON ESTRATTE:

- Il candidato illustri le fasi della spesa.
- Il candidato parli delle variazioni al bilancio di previsione, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 267/2000.

DOMANDA PRIMA PROVA – ESTRATTA:

- Il risultato di amministrazione: il candidato ne esponga le modalità di accertamento, la composizione e l'utilizzo.

-oOo-

DOMANDE SECONDA PROVA – NON ESTRATTE:

- Il candidato rediga l'atto con cui l'organo competente approva una variazione di bilancio adottata in via d'urgenza per un intervento in ambito sociale finanziato con risorse statali.
- Il candidato predisponga gli atti necessari per l'affidamento del servizio di elaborazione stipendi a ditta specializzata nel settore. Il contratto ha durata triennale per una spesa annua di euro 7.000,00 + IVA.

DOMANDA SECONDA PROVA – ESTRATTA:

- Il candidato rediga l'atto per l'acquisto di cancelleria per gli uffici per un valore di € 4.500,00 IVA esclusa.