

# Comune di Albiano d'Ivrea



*Unione della Serra*  
*Città Metropolitana di Torino*  
C.so Vittorio Emanuele, 54 Cap. 10010  
Tel. 0125-59603 Fax 0125-59819  
E-mail: albiano.divrea@ruparpiemonte.it  
Pec: albiano.divrea@cert.ruparpiemonte.it  
P. IVA 01735420018



**AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI DI “AGENTE ED ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE” – AREA DEGLI ISTRUTTORI – TEMPO PARZIALE N. 18 ORE - ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE – TRAMITE PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001.**

## **VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE (Svolgimento colloquio – graduatoria degli idonei)**

Il giorno 30 (trenta) giugno 2026 alle ore 15:00, presso una sala del Comune di Albiano d'Ivrea, si è riunita la Commissione esaminatrice per il Bando di mobilità per la copertura del posto in oggetto. Sono presenti:

CIGNETTI dott.ssa Maria Elena	Segretario Comunale presso Comune di Albiano d'Ivrea	PRESIDENTE
MAROVINO dott.ssa Stefania	Dipendente Comune di Albiano d'Ivrea (Funzionario EQ) - Responsabile U. Finanziario	COMPONENTE
RIZZUTO sig.ra Rina	Dipendente Comune di Torino (Istruttore P.L.) - Esperto in materie specifiche	COMPONENTE
FRANZIN sig. Alberto	Dipendente Comune di Albiano d'Ivrea (Istruttore Amministrativo)	SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Si procede all'identificazione ed alla registrazione dei candidati ammessi alla procedura di mobilità:

<b><i>CODICE CANDIDATURA</i></b>	<b><i>COGNOME</i></b>	<b><i>NOME</i></b>	<b><i>DOCUMENTO</i></b>	
ABHAFSUYZP	BARROVECCHIO	ALBERTO COSIMO	CIE CA03419NT (Palazzo C.se)	<b>PRESENTE</b>

Si procede con l'esposizione orale del curriculum professionale da parte del candidato ed all'avvio del colloquio.

Durante il colloquio sono stati valutati gli aspetti motivazionali e la preparazione professionale del candidato in relazione alle attività svolte. Dall'esame complessivo emerge una buona competenza nell'ambito della Polizia Locale, essendo il candidato già Agente di P.L. presso il Comune di Azeglio, nonché un'adeguata conoscenza dei principali applicativi informatici in uso nella Pubblica Amministrazione. Si rilevano inoltre una spiccata determinazione e una forte motivazione rispetto alle mansioni da svolgere.

Vengono rilevati 2 aspetti:

- 1) grande esperienza nel settore, anche in Enti di maggiori dimensioni (Aosta);
- 2) utilizzo stessi applicativi (Urano);
- 3) esperienza ambito polizia commerciale.

Viene accertata la corrispondenza fra le caratteristiche personali del candidato e le specificità del ruolo da

ricoprire all'interno dell'organizzazione settoriale.

Alle ore 15.18, terminato il colloquio, il candidato esce dalla sala.

.....  
Quindi, la Commissione, in seduta riservata, dopo attento esame in merito al curriculum professionale ed al colloquio svolto, dichiara:

<i>CANDIDATO</i>	<i>ESITO</i>
BARROVECCHIO Alberto Cosimo	<b>IDONEO</b>

Dato atto che tutto il procedimento ha avuto termine, la Commissione approva il seguente la seguente graduatoria di idoneità.

<i>CANDIDATO</i>	<i>ESITO</i>
BARROVECCHIO Alberto Cosimo	<b>IDONEO</b>

La Commissione preso atto dell'esito della procedura di mobilità e visto che tutte le decisioni relative sono state adottate all'unanimità e che tutte le operazioni sono state verbalizzate, manda i verbali stessi e gli incartamenti all'Ufficio competente per i provvedimenti di competenza.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che viene sottoscritto.

Letto, confermato e sottoscritto.

**I Componenti**

F.to Dott.ssa MAROVINO Stefania

F.to Sig.ra RIZZUTO Rina

**Il Presidente**

F.to Dott.ssa CIGNETTI Maria Elena

**Il Segretario verbalizzante**

F.to Sig. FRANZIN Alberto

*firme autografe omesse ai sensi art. 3 D. Lgs. 39/93*